

УТВЕРЖДАЮ

(подпись, Ф.И.О. руководителя главного распорядителя средств
местного бюджета / органа местного самоуправления,
осуществляющего функции и полномочия учредителя)

«26»

И.Р.А. Светица

2015 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
МБОУ СОШ № 4 г. Десногорска
(наименование муниципального учреждения)
на 2015 год

ЧАСТЬ 1

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг))

РАЗДЕЛ 1 Муниципальные услуги
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги Реализация образовательных программ : - начального общего образования; - основного общего образования; - среднего общего образования (включая индивидуальное обучение)

2. Категории потребителей муниципальной услуги
Лица, наделенные гарантией получать общедоступное бесплатное общее образование

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги*

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год 2014	текущий финансовый год 2015	очередной финансовый год 2016**	

1. Доля педагогического состава, повысившего квалификацию(в том числе по ФГОС)	процент	$D = K_p / K_0 * 100\%$, где K_p - количество педагогов повысивших классификацию, K_0 - общее количество педагогов	40	60	80	Данные о педагогах, прошедших курсы повышения квалификации удостоверение, аттестационный лист
2. Наличие доступа к сети Интернет	процент	$(A/B)*100\%$, где А- количество компьютеров подсоединенных к сети «Интернет» В- общее количество функционирующих компьютеров	100	100	100	Договор по оказанию услуг
3. Применение и использование различных технологий образования и воспитания (в том числе инновационных, ФГОС)	процент	$(A/B)*100\%$, где А-наличие инновационных технологий и программ В- общее количество технологий и программ	85	95	95	Образовательная программа, план работы

4. Отсутствие обоснованных письменных жалоб родителей (законных представителей) на действия работников учреждения	процент	$(A/B)*100\%$, где А- количество поступивших жалоб В- общее количество родителей	0	0	0	Журнал регистрации заявлений
5. Индекс здоровья детей	балл	$Из=Кн*100/Ко$ Кн – кол-во не заболевших учащихся Ко- общее количество учащихся	4	4	4	Журнал регистрации заявлений
6. Доля выпускников, сдавших ЕГЭ	процент	$(A/B)*100\%$, где А-кол-во выпускников сдавших ЕГЭ В-общее кол-во выпускников	100	100	100	Протоколы ЕГЭ
7. Процент выполнения учебного плана(в том числе по ФГОС)	процент		100	100	100	Реализация учебных программ
8. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	$(A/B)*100\%$, где А-кол-во удовлетворенных родителей качеством услуги В-общин кол-во родителей	100	100	100	Журнал регистрации заявлений

9.Количество правонарушений, совершенных обучающимися	процент	(А/В)*100%, где А- количество обучающихся, совершивших преступление, В-общая численность обучающихся в учреждении	0,4	0,4	0,4	Информация ОВД
---	---------	--	-----	-----	-----	----------------

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год 2014	текущий финансовый год 2015	очередной финансовый год [*] 2016	
1. Количество обучающихся	чел.	800	800	800	ОШ – 1 школьная сеть
2. доля обучающихся по ФГОС	чел.	304	400	490	ОШ – 1 школьная сеть

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Устав (Утвержден постановлением Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области от 12.12.2011 г. № 1264)

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
-----------------------	-------------------------------	-------------------------------

Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте	Качественная характеристика педагогического коллектива, использование технологий образования и воспитания, состояние здоровья учащихся, выполнение учебного плана	По мере изменения данных
--	---	--------------------------

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация муниципального учреждения;

- реорганизация муниципального учреждения;

- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции муниципального учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;

- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);

- иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) _____

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1.	
2.	

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Предоставление отчетности об исполнении муниципального задания	1 раз в год	Комитет по образованию Администрация муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области

2. Проведение опроса родителей по вопросу удовлетворённости качеством представления услуги	1 раз в год	Комитет по образованию Администрация муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области
3. Проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания	1 раз в год	Комитет по образованию Администрация муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области
4. Проверка состояния имущества, используемого в деятельности учреждения	1 раз в год	Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия образования» муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1.					
2.					

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания
Ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

- корректировка муниципального задания производится в пределах средств, предусмотренных на оказание муниципальных услуг;
- корректировка муниципального задания производится не чаще 1 раза в квартал;
- муниципальное задание может быть изменено после анализа исполнения муниципального задания, в случае увеличения (уменьшения) объема предоставляемых муниципальных услуг.

РАЗДЕЛ 2 Муниципальные услуги
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги Обеспечение школьников горячим питанием

2. Потребители муниципальной услуги

Дети, получающие образование

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги*

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год 2014	текущий финансовый год 2015	очередной финансовый год 2016**	

1. Укомплектованность кадрами(%)	процент	$K_{\phi}/K_{шт} * 100\%$, где K_{ϕ} - фактическое количество работников, $K_{шт}$ -количество штатных единиц	100	100	100	Штатное расписание
2. Состояние материально-технической базы пищеблоков, столовых	процент	Наличие имеющегося оборудования к кол-ву оборудования по санитарным и гигиеническим нормам	100	100	100	СанПиН
3.Отсутствие обоснованных письменных жалоб родителей (законных представителей) на качество приготовления пищи	процент	$(A/B)*100\%$, где А- количество удовлетворенных родителей качеством услуги В- общее количество родителей	0	0	0	Журнал регистрации заявлений
4. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	$(A/B)*100\%$, где А- количество удовлетворенных родителей качеством услуги В- общее количество родителей	100	100	100	Беседы, анкетирование журнал регистрации обращения граждан

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год **	
1. Количество обучающихся	чел.	800	800	800	ОШ – 1 школьная сеть
2.					

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- 1) Закон Российской Федерации от 21 декабря 2012г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- 2) Постановление Главного государственного санитарного врача российской федерации от 28 ноября 2002г. 344 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.1178-02 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- 3) Федеральный закон от 8 мая 2010 года №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»,
- 4) Устав (Утвержден постановлением Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области от 12.12.2011г. №1264)

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации в столовой	Меню	Ежедневно
2. Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте	Кол-во детей, получающих горячие завтраки и обеды, стоимость горячих завтраков и обедов	По мере изменения данных

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация муниципального учреждения;
- реорганизация муниципального учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции муниципального учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);
- иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) _____

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1.	
2.	

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Предоставление отчетности об исполнении муниципального задания	1 раз в год	Комитет по образованию Администрация муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области
2. Проведение опроса родителей по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуги	1 раз в год	Комитет по образованию Администрация муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области

3.Проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания	1 раз в год	Комитет по образованию Администрация муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области
--	-------------	---

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1.					
2.					

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

- корректировка муниципального задания производится в пределах средств, предусмотренных на оказание муниципальных услуг;

- корректировка муниципального задания производится не чаще 1 раза в квартал;

- муниципальное задание может быть изменено после анализа исполнения муниципального задания, в случае увеличения (уменьшения) объема предоставляемых муниципальных услуг.

РАЗДЕЛ 3 Муниципальные услуги
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги Реализация образовательных программ дополнительного образования различной направленности

2. Потребители муниципальной услуги

Лица, наделенные гарантией получать общедоступное бесплатное общее образование

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги*

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год 2014	текущий финансовый год 2015	очередной финансовый год 2016**	
1. Укомплектованность кадрами(%)- в.т.ч. по ФГОС	процент	$K_{\phi}/K_{шт} * 100\%$, где K_{ϕ} - фактическое количество работников, $K_{шт}$ -количество штатных единиц	100	100	100	Штатное расписание
2. Процент выполнения учебного плана(в.т.ч по ФГОС)	процент	Кол-во фактически проведенных часов к количеству по программе	100	100	100	Журналы

3. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги(в.тч. по ФГОС)	процент	(А/В)*100%, где А- количество удовлетворенных родителей качеством услуги В-общее количество родителей	100	100	100	Беседы, анкетирование журнал регистрации обращения граждан
4. Доля обучающихся, принявших участие в конкурсных мероприятиях различного уровня	процент	(А/В)*100%, где А- количество обучающихся, принявших участие в конкурсных мероприятиях В-общее количество обучающихся	80	80	80	Приказы, анализ работы
5. Доля обучающихся, ставших победителями и призерами конкурсов различного уровня	процент	(А/В)*100%, где А- количество обучающихся, ставших победителями и призерами конкурсов различного уровня В-общее количество обучающихся	85	85	85	Приказы по итогам

6. Отсутствие обоснованных письменных жалоб родителей (законных представителей) на качество приготовления пищи	процент	(А/В)*100%, где А- количество удовлетворенных родителей качеством услуги В- общее количество родителей	0	0	0	Журнал регистрации заявлений
7.Количество правонарушений совершенных обучающимися	процент	(А/В)*100%, где А- количество обучающихся, совершивших преступление, В-общая численность обучающихся в учреждении	0,4	0,4	0,4	Информация ГОВД

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год 2014	текущий финансовый год 2015	очередной финансовый год ** 2016	
1. Количество обучающихся	чел.	800	800	800	ОШ – 1 школьная сеть
2. Доля обучающихся по ФГОС	чел.	304	400	490	ОШ – 1 школьная сеть

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1) Закон Российской Федерации от 21 декабря 2012 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

- 2) Постановление Главного государственного санитарного врача российской федерации от 28 ноября 2002г. 344 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.1178-02 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- 3) Федеральный закон от 8 мая 2010 года №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»,
- 4) Устав (Утвержден постановлением Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области от 12.12.2011 г. № 1264)
- 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте	Информация о конкурсах, участниках и результатах	По мере изменения данных

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация муниципального учреждения;
- реорганизация муниципального учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции муниципального учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);
- иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) _____

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1.	
2.	

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Предоставление отчетности об исполнении муниципального задания	1 раз в год	Комитет по образованию Администрация муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области
2. Проведение опроса родителей по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуги	1 раз в год	Комитет по образованию Администрация муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области
3. Проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания	1 раз в год	Комитет по образованию Администрация муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
-------------------------	-------------------	---	---	--	---

1.					
2.					

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

- корректировка муниципального задания производится в пределах средств, предусмотренных на оказание муниципальных услуг;

- корректировка муниципального задания производится не чаще 1 раза в квартал;

- муниципальное задание может быть изменено после анализа исполнения муниципального задания, в случае увеличения (уменьшения) объема предоставляемых муниципальных услуг.

РАЗДЕЛ 4 Муниципальные услуги

(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги Оказание услуг по организации групп продленного дня

2. Потребители муниципальной услуги

Лица, наделенные гарантией получать общедоступное бесплатное общее образование

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги*

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год 2014	текущий финансовый год 2015	очередной финансовый год 2016**	

1. Укомплектованность кадрами(%)	процент	$K_{\phi}/K_{шт} * 100\%$, где K_{ϕ} - фактическое количество работников, $K_{шт}$ - количество штатных единиц	100	100	100	Штатное расписание, учебный план
2. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	$(A/B) * 100\%$, где А- количество удовлетворенных родителей качеством услуги В- общее количество родителей	100	100	100	Журнал регистрации заявлений
3. Отсутствие обоснованных письменных жалоб родителей (законных представителей) на качество приготовления пищи	процент	$(A/B) * 100\%$, где А- количество удовлетворенных родителей качеством услуги В- общее количество родителей	0	0	0	Журнал регистрации заявлений

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год 2014	текущий финансовый год 2015	очередной финансовый год ** 2016	

1. Количество обучающихся	чел.	50	50	50	ОШ – 1 школьная сеть
2.					

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- 1) Закон Российской Федерации от 21.декабря 2012г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- 2) Постановление Главного государственного санитарного врача российской федерации от 28 ноября 2002г. 344 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.1178-02 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- 3) Федеральный закон от 8 мая 2010 года №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений».
- 4) Устав (Утвержден постановлением Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области от 12.12.2011 г. № 1264)

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1.Классные родительские собрания	О воспитателе, об условиях пребывания ребенка в ГПД, о режиме работы ГПД, о режиме и стоимости питания	2 раза в год
2. Размещении информации на информационных стендах	Графики работы	По мере изменения данных
3. Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте	Анализ работы в ГПД	По мере изменения данных

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация муниципального учреждения;

- реорганизация муниципального учреждения;

- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции муниципального учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;

- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);

- иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

Решение Десногорского городского Совета от 25.11.2014 г. № 46 «Об установлении компенсационных выплат на питание детей в муниципальных общеобразовательных учреждениях на 2015 год»

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) Десногорский городской Совет

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
Оказание услуг по организации групп продленного дня	52,00 рублей в день на 1 воспитанника группы продленного дня

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Предоставление отчетности об исполнении муниципального задания	1 раз в год	Комитет по образованию Администрация муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области
2. Проведение опроса родителей по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуги	1 раз в год	Комитет по образованию Администрация муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области

3. Проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания	1 раз в год	Комитет по образованию Администрация муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области
---	-------------	---

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1.					
2.					

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

- корректировка муниципального задания производится в пределах средств, предусмотренных на оказание муниципальных услуг;

- корректировка муниципального задания производится не чаще 1 раза в квартал;

- муниципальное задание может быть изменено после анализа исполнения муниципального задания, в случае увеличения (уменьшения) объема предоставляемых муниципальных услуг.

РАЗДЕЛ 5 Муниципальные услуги
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги Организация отдыха детей в каникулярный период в лагерях дневного пребывания

2. Потребители муниципальной услуги

Обучающиеся, возраст которых определяется нормативными правовыми актами

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги*

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год 2014	текущий финансовый год 2015	очередной финансовый год 2016**	
1. Доля детей, отдохнувших в лагерях дневного пребывания	процент	$K_{\phi}/K_{ш} * 100\%$, где K_{ϕ} - фактическое количество учащихся от 7 до 12 лет, $K_{ш}$ - количество отдохнувших детей	40	40	40	Отчеты о летнем лагере
2. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	$(A/B) * 100\%$, где А- количество удовлетворенных родителей качеством услуги В- общее количество родителей	100	100	100	Журнал регистрации заявлений

3. Отсутствие обоснованных письменных жалоб родителей (законных представителей) на качество приготовления пищи	процент	(А/В)*100%, где А- количество удовлетворенных родителей качеством услуги В- общее количество родителей	0	0	0	Журнал регистрации заявлений
4. Уровень заболевания, травматизма детей	процент	(А/В)*100%, где А- количество удовлетворенных родителей качеством услуги В- общее количество родителей	0	0	0	Журнал учета обращений медицинского пункта

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год 2014	текущий финансовый год 2015	очередной финансовый год ** 2016	
1. Количество обучающихся	чел.	260	140	100	ОШ – 1 школьная сеть
2.					

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1) Закон Российской Федерации от 21 декабря 2012г.. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

- 2) Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 ноября 2002г. 344 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.1178-02 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- 3) Федеральный закон от 8 мая 2010 года №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений».
- 4) Устав (Утвержден постановлением Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области от 12.12.2011 г. № 1264)

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации на информационных стендах	Информация об организации летнего отдыха; объявление об открытии пришкольного лагеря; режим работы	По мере изменения данных
2. Размещение информации в СМИ	Объявление об открытии, информация об организации летнего отдыха; организация мероприятий	По мере изменения данных
3. Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте	Анализ оздоровления детей	По мере изменения данных

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация муниципального учреждения;
- реорганизация муниципального учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции муниципального учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);
- иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

- 6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

Постановление администрации Смоленской области от 29.12.2011 г. № 914 «Об установлении на 2012 год стоимости пребывания детей в стационарных оздоровительных учреждениях различных типов; норм расходов на организацию отдыха детей в каникулярное время в лагерях дневного пребывания, организованных на базе муниципальных образовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы, и учреждений дополнительного образования детей»

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) Администрация Смоленской области

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1.Лагерь дневного пребывания с двухразовым питанием	- 90,81 рублей для детей в возрасте от 7 до 10 лет включительно - 105,10 рублей для детей в возрасте от 11 до 17 лет включительно
2.Лагерь дневного пребывания с трехразовым питанием	- 93,78 рублей для детей в возрасте от 7 до 10 лет включительно - 109,15 рублей для детей в возрасте от 11 до 17 лет включительно

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Предоставление отчетности об исполнении муниципального задания	1 раз в год	Комитет по образованию Администрация муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области
2. Проведение опроса родителей по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуги	1 раз в год	Комитет по образованию Администрация муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области

3. Проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания	1 раз в год	Комитет по образованию Администрация муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области
---	-------------	---

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1.					
2.					

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

- корректировка муниципального задания производится в пределах средств, предусмотренных на оказание муниципальных услуг;

- корректировка муниципального задания производится не чаще 1 раза в квартал;

- муниципальное задание может быть изменено после анализа исполнения муниципального задания, в случае увеличения (уменьшения) объема предоставляемых муниципальных услуг.

ЧАСТЬ 2

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ))

РАЗДЕЛ 1 _____
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование работы Мероприятия по организации и проведению научно-практических конференций, форумов среди педагогов образовательных учреждений

2. Характеристика работы

Наименование работы	Категория потребителей муниципальной работы	Категория количество проведенных мероприятий	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы		
				отчетный год	текущий финансовый год	очередной финансовый год
Мероприятия по организации и проведению научно-практических конференций, форумов среди педагогов образовательных учреждений	Преподавательский состав образовательного учреждения	8	- процент выполнения календарного плана;	18/100%	18/100%	18/100%
			- отсутствие обоснованных письменных жалоб участников мероприятий	нет	нет	нет

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

- ликвидацию муниципального учреждения;

- реорганизацию муниципального учреждения;

- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по выполнению муниципальной работы;

- исключение муниципальной работы из перечня муниципальных работ;

- иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной работы, не устранимую в краткосрочной перспективе.

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1. Предоставление отчетности об исполнении муниципального задания	1 раз в год	Комитет по образованию Администрация муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области
2. Проведение опроса родителей по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуги	1 раз в год	Комитет по образованию Администрация муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области
3. Проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания	1 раз в год	Комитет по образованию Администрация муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
1.		
2.		

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным

5.3. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

- корректировка муниципального задания производится в пределах средств, предусмотренных на оказание муниципальных услуг;

- корректировка муниципального задания производится не чаще 1 раза в квартал;

- муниципальное задание может быть изменено после анализа исполнения муниципального задания, в случае увеличения (уменьшения) объема предоставляемых муниципальных услуг.

РАЗДЕЛ 2

(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование работы Мероприятие по проведению фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и иных мероприятий

2. Характеристика работы

Наименование работы	Категория потребителей муниципальной работы	Количество проведенных мероприятий	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы		
				отчетный год	текущий финансовый год	очередной финансовый год
Мероприятие по проведению фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и иных мероприятий	обучающиеся	12	- процент выполнения календарного плана; - отсутствие обоснованных письменных жалоб участников мероприятий и их родителей (законных представителей)	100%	100%	100%
				нет	нет	нет

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

- ликвидацию муниципального учреждения;

- реорганизацию муниципального учреждения;

- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по выполнению муниципальной работы;

- исключение муниципальной работы из перечня муниципальных работ;

- иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной работы, не устранимую в краткосрочной перспективе.

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1. Предоставление отчетности об исполнении муниципального задания	1 раз в год	Комитет по образованию Администрация муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области
2. Проведение опроса родителей по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуги	1 раз в год	Комитет по образованию Администрация муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области
3. Проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания	1 раз в год	Комитет по образованию Администрация муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
1.		
2.		

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

- корректировка муниципального задания производится в пределах средств, предусмотренных на оказание муниципальных услуг;

- корректировка муниципального задания производится не чаще 1 раза в квартал;

- муниципальное задание может быть изменено после анализа исполнения муниципального задания, в случае увеличения (уменьшения) объема предоставляемых муниципальных услуг.

Исполнитель один раз в год (до 20 января) представляет в комитет по образованию отчет об исполнении Задания по форме 5.1

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

РАЗДЕЛ 3

(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование работы Организация и проведение физкультурно–спортивных мероприятий, туристических походов, экскурсий, слетов

2. Характеристика работы

Наименование работы	Категория потребителей муниципальной работы	Количество проведенных мероприятий	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы		
				отчетный год	текущий финансовый год	очередной финансовый год

Организация и проведение физкультурно–спортивных мероприятий, туристических походов, экскурсий, слетов	обучающиеся	18	- процент выполнения календарного плана; - отсутствие обоснованных письменных жалоб участников мероприятий	100% нет	100% нет	100% нет
--	-------------	----	---	-----------------	-----------------	-----------------

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

- ликвидацию муниципального учреждения;
- реорганизацию муниципального учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по выполнению муниципальной работы;
- исключение муниципальной работы из перечня муниципальных работ;
- иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной работы, не устранимую в краткосрочной перспективе.

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1. Предоставление отчетности об исполнении муниципального задания	1 раз в год	Комитет по образованию Администрация муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области
2. Проведение опроса родителей по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуги	1 раз в год	Комитет по образованию Администрация муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области

3. Проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания	1 раз в год	Комитет по образованию Администрация муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области
---	-------------	---

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
1.		
2.		

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным

5.3. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

- корректировка муниципального задания производится в пределах средств, предусмотренных на оказание муниципальных услуг;

- корректировка муниципального задания производится не чаще 1 раза в квартал;

- муниципальное задание может быть изменено после анализа исполнения муниципального задания, в случае увеличения (уменьшения) объема предоставляемых муниципальных услуг.