Принято
Решением педагогического совета
Протокол № 1
От «31» 08.2020

Утверждаю
Директор МБОУ «СШ № 4»
г. Десногорска
_____/Антошина О.В./
Приказ № 493 от «01» 09.2020

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБОУ «СШ № 4» г. Десногорска (далее - Положение) разработано в соответствии с действующим в РФ национальным законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015, дополнительным образовательным общеразвивающим программам;

– Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185;

– Уставом МБОУ «СШ № 4» г. Десногорска (далее - Школа).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ «СШ № 4» г. Десногорска.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И ПРОГРАММАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Комплектование контингента обучающихся МБОУ «СШ № 4» г. Десногорска, перевод из одного класса в другой, с одной программы дополнительного образования на другую, является компетенцией Школы.

2.2. Перевод обучающегося из одного класса в другой в рамках одной образовательной программы и одной параллели классов, дополнительной образовательной программы, в течение учебного года осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и при наличии в классе, группе свободных мест. Перевод оформляется приказом директора Школы.

2.3. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы учебного года и успешно прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся в следующий класс, о чем делается соответствующая запись в личном деле обучающихся. Решение о переводе принимается педагогическим советом Школы и оформляется приказом директора.

В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность. Решение педагогического совета об условном переводе учащегося доводится до родителей (законных представителей) классным руководителей в письменной форме.

Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей). Между Школой и родителями (законными представителями) составляется письменное соглашение, содержащее сроки ликвидации учащимся академической задолженности, график прохождение практической части учебной программы предмета, сроки и формы и промежуточной повторной аттестации по предмету.

При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе учащегося в класс, в который он был переведен условно, с соответствующей записью в классном журнале.

Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению родителей (законных представителей) остаются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

3. ПОРЯДОК И ОНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И ПРОГРАММАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Основаниями отчисления обучающегося являются:

3.1.1. заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в связи с переводом в другую образовательную организацию,

реализующую образовательные программы и дополнительные программы соответствующего уровня;

3.1.2. заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в случае продолжения освоения им образовательной программы соответствующего уровня в форме семейного образования или самообразования;

3.1.3. завершение обучающимся основного общего образования с выдачей ему аттестата об основном общем образовании и продолжением им образования в соответствии с требованиями законодательства в области образования;

3.1.4. завершение обучающимся среднего общего образования с выдачей аттестата о среднем общем образовании;

3.1.5. решение педагогического совета Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

3.2. Отчисление обучающегося оформляется приказом директора в день подачи заявления при наличии оснований, указанных в п.п. 3.1.1. и 3.1.2. настоящего Положения.

3.3. В случае отчисления обучающегося в связи с его переводом в другую образовательную организацию или продолжения освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме образования, родители (законные представители) обучающегося указывают в заявлении причину выбытия, наименование образовательной организации, в которой будет продолжено обучение, или форму образования.

3.4. Родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнему обучающемуся выдаются следующие документы:

- личное дело обучающегося, оформленное в установленном порядке;
- медицинская карта обучающегося (при наличии);
- ведомость текущих отметок (в случае выбытия в течение учебного года), заверенная в установленном порядке.

3.5. По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Школу до получения основного общего образования.

3.6. Отчисление обучающегося оформляется приказом директора при наличии выписки из протокола комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних

и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства. Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Комитет по образованию.

4. ВОССТАНОВЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Восстановление обучающегося в Школе, если он досрочно прервал образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей), в том числе в случае перехода в другую образовательную организацию, на семейное образование или на самообразование, производится в соответствии с Правилами приема обучающихся.