

Принято  
Решением педагогического совета  
Протокол № 1  
От «30» 08. 181.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО  
ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации индивидуального обучения на дому обучающихся МБОУ «СШ № 4» г. Десногорска (далее — Положение) регламентирует содержание и порядок обучения детей, освобожденных по состоянию здоровья от посещения общеобразовательной школы, подлежащих обучению на дому временно или постоянно, а также детей-инвалидов, обучающихся в МБОУ «СШ № 4» г. Десногорска (далее - Школа).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ОЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Методическими рекомендациями по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий от 10 декабря 2012 года -N 07-832;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.22821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Федеральным законом от 24 ноября 1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (ст.18 и ст. 19) с последующими изменениями;
- Постановлением Правительства РФ от 18 июля 1996 ЛГУ 861 «О порядке воспитания и обучения детей-инвалидов на дому и в негосударственных образовательных учреждениях, а также размерах компенсации затрат родителей (законных представителей) на эти цели»;
- Федеральным законом от 24 июля 1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с последующими изменениями);
- Письмом Министерства просвещения РСФСР от 08.07.1980 № 281-М и Министерства здравоохранения РСФСР от 28.07.1980 № 17-13-186 «Перечень заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения массовой школы»;
- Уставом МБОУ «СШ № 4» г. Десногорска (далее - Школа).

1.3. Обучение на дому организуется для обучающихся 1 - 11 классов, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать Школу.

1.4. Основанием для организации и осуществления обучения, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов на дому является заключение ВК ФГБУЗ МСЧ № 135 ФМБА России и заявление родителей (законных представителей) в письменной форме.

Перечень заболеваний, наличие которых дает право на обучение, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов на дому, определяется в соответствии с федеральным законодательством.

Справка ВК с показаниями о необходимости индивидуального обучения ребенка на дому может быть выдана не более чем на один учебный год.

1.5. Отношения Школы, родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, обучение которых организовано на дому, регламентируется данным Положением и договором, заключаемым между родителями (законными представителями) и МБОУ «СШ № 4» г. Десногорска.

1.6. По истечении срока действия справки родители (законные представители) представляют в Школу новый документ, подтверждающий необходимость дальнейшего обучения ребенка на дому.

## 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ОРГАНИЗАЦИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ

2.1. Обучение на дому имеет целью реализацию прав обучающихся на получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и государственными стандартами.

2.2. Обучение на дому осуществляется в пределах выделенных часов по предметам, входящим в учебный план Школы.

2.3. Основанием для организации индивидуального обучения больных детей и детей-инвалидов на дому является: письменное заявление родителей на имя директора Школы, медицинское заключение лечебного учреждения. Для организации индивидуального обучения на дому детей с особенностями психофизического развития необходимо заключение муниципальной психологомедико-педагогической комиссии (далее — ПМПК). В каждом конкретном случае основанием для начала и проведения индивидуального обучения на дому является приказ директора Школы.

2.4. Между МБОУ «СШ № 4» г. Десногорска» и родителями заключается договор в простой письменной форме, который должен содержать:

- права и обязанности сторон;
- порядок и сроки прохождения обучающимися на дому промежуточной и итоговой аттестации (в случае ее проведения);
- порядок обеспечения обучающегося на дому специалистами из числа педагогических работников, а также оказания методической и консультативной помощи, необходимой для освоения обучающимися на дому Основной образовательной программы;
- порядок предоставления учебников, учебной, справочной и другой литературы, иных средств обучения.

2.5. При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования), директор Школы имеет право организовать индивидуальное обучение в условиях Школы.

- 2.6. Организация образовательного процесса обучения на дому регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий.
- 2.7. Учебный план для каждого ребенка, обучающегося на дому, составляется из расчета обязательной нагрузки, изучаемой совместно с педагогом, и часов самостоятельной работы обучающегося.
- 2.8. Объем обязательной нагрузки, изучаемой совместно с педагогом, составляет:
- в 1-4 классах — до 8 часов в неделю;
  - в 5-8 классах — до 10 часов в неделю;
  - в 9 классах — до 11 часов в неделю;
  - в 10-11 классах — до 12 часов в неделю.
- 2.9. При составлении индивидуального учебного плана и расписания занятий Школа должна учитывать индивидуальные психофизические особенности, интересы учащегося, пожелания родителей (законных представителей), рекомендации ПМПК (если они имеются), а также возможности Школы. Содержание образования определяется программами начального общего, основного общего, среднего общего образования, адаптированными с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей обучающихся.
- 2.10. Расписание занятий согласовывается с родителями ребенка и утверждается директором Школы. График организации образовательного процесса в форме индивидуального обучения на дому должен обеспечить образование ребенка в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, государственными стандартами и не лишать его естественной социальной среды.
- 2.11. При назначении учителей, работающих с детьми на дому, преимущество отдается учителям, работающим в данном классе.
- 2.12. Для организации индивидуального обучения на дому заместитель директора разрабатывает индивидуальный учебный план для каждого обучающегося, анализирует скорректированные рабочие учебные программы, совместно с учителями осуществляет подбор необходимых учебников, определяет минимум контрольных и практических работ, сроки проведения промежуточной аттестации, составляет расписание учебных занятий и согласовывает его с родителями (законными представителями) ребенка. Все документы утверждаются директором Школы.
- Индивидуальный учебный план обучающегося на дому прилагается к договору и является его неотъемлемой частью.
- 2.13. Каждый учитель ведет журнал, в котором фиксируются индивидуальные занятия с обучающимся, проставляются дата проведенного урока, записываются тема и содержание изученного материала, домашнее задание и оценка.
- 2.14. Контроль за своевременностью и правильностью заполнения журнала регулярно осуществляют заместитель директора, курирующий обучение на дому.

- 2.15. В журнале того класса, где числится обучающийся на дому, выставляются только отметки текущей (четвертные, полугодовые), промежуточной (годовые) и итоговой аттестации.
- 2.16. При переводе обучающегося на индивидуальное обучение на дому в классном журнале напротив фамилии ребенка делается пометка — обучение на дому. Его фамилия и все необходимые данные заносятся в классный журнал.
- 2.17. На основании заключения лечащего врача по желанию родителей (законных представителей) и в целях социальной адаптации обучающиеся на дому могут участвовать во внеурочных классных и общешкольных мероприятиях.
- 2.18. Решение о переводе обучающихся на дому в следующий класс принимает педагогический совет Школы на основании анализа выполнения ими скорректированных рабочих учебных программ по предметам и при наличии положительных годовых отметок.
- 2.19. Обучающийся на дому, не освоивший программу по одному предмету, переводится в следующий класс условно и ликвидирует академическую задолженность в течение следующего учебного года.
- 2.20. Обучающиеся на дому, не освоившие учебные программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение.
- 2.21. Обучающиеся на дому, освоившие образовательные программы основного общего и среднего общего образования и имеющие положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана, на основании решения педагогического совета Школы допускаются к государственной итоговой аттестации.
- 2.22. Выпускники 9-го класса, обучающиеся на дому и не освоившие учебную программу хотя бы по одному предмету, не могут быть допущены к прохождению государственной итоговой аттестации и могут быть оставлены на повторный курс обучения в 9 классе по желанию родителей (законных представителей).
- 2.23. Обучающиеся на дому выпускных 11-х классов, не освоившие учебную программу, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации и получают справку об обучении в Школе установленного образца.
- 2.24. Аттестация выпускников 9-х, 11-х классов, обучающихся на дому, осуществляется в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации.
- 2.25. При успешном прохождении государственной итоговой аттестации за курс основной или средней школы детям, обучавшимся на дому, выдается документ об окончании соответствующего уровня образования.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

3.1. При организации индивидуального обучения на дому участниками образовательных отношений являются: обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Обучающиеся на дому заносятся в списки обучающихся Школы, пользуются правами и имеют обязанности в соответствии с Уставом Школы.

3.3. При наличии соответствующих условий и с согласия родителей (законных представителей) обучающиеся на дому могут использовать дистанционные технологии образования.

3.4. Обучающийся имеет право:

- на получение общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и государственными стандартами;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в адрес администрации Школы;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на поощрение за успехи в учении.

3.5. Обучающийся обязан:

- соблюдать Устав Школы;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников Школы;
- соблюдать расписание занятий;
- вести дневник.

3.6. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации Школы;
- присутствовать на уроках с разрешения администрации Школы.

3.7. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- выполнять требования Школы;
- поддерживать интерес ребенка к Школе и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течение дня, информировать Школу об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

3.8. Педагогический работник имеет права, предусмотренные Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации».

3.9. Педагогический работник обязан:

- выполнять государственные программы с учетом склонностей и интересов детей;

- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы; – своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий; – контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий).

### 3.10. Обязанности классного руководителя:

- согласовывать с учителями, обучающимися ребенка, родителями расписание занятий;
- поддерживать контакт с учащимися и родителями, выявлять привычки и особенности учащихся, состояние здоровья больных детей;
- контролировать ведение дневника.

### 3.11. Обязанности администрации Школы:

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения занятий, ведение журнала об учете обучения на дому;
- обеспечивать своевременный подбор учителей.

### 3.12. При организации индивидуального обучения на дому в соответствии с Уставом Школа несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- реализацию не в полном объеме общеобразовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком;
- качество образования выпускников;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников, осуществляющих обучение на дому.

## 4. ДОКУМЕНТАЦИЯ

- ### 4.1. Документами, регулирующими индивидуальное обучение на дому, являются:
- справка ВК о необходимости организации индивидуального обучения на дому;
  - заявление родителя (законного представителя) ребенка;
  - приказ директора Школы об организации индивидуального обучения на дому;
  - копия документа, подтверждающего инвалидность ребенка (при наличии инвалидности);
  - учебный план для обучающегося на дому;
  - журнал об учете обучения на дому;
  - расписание занятий для обучающегося на дому;
  - календарно-тематическое планирование занятий для обучающегося на дому.

4.2. Журналы индивидуального обучения на дому хранятся и уничтожаются вместе с классными журналами в порядке, установленном действующим законодательством.